

Der Caritasverband in Bremen-Nord sucht ab sofort eine/n

**Mitarbeitende/n für die Buchhaltung (m/w/d)
(20 Stunden wöchentlich)**

Ihre Aufgaben:

- Ausführungen von Buchungen, Zahlungseingängen und -ausgängen
- Die Dokumentation der Geschäfts- und Finanzvorfälle
- Mitwirkung bei der Erstellung von Haushaltsplan, Jahresrechnung, Gewinn- und Verlustrechnung und Bilanz sowie bei der Erstellung von Anträgen und Verwendungsnachweisen

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Umfangreiche Kenntnisse in DATEV und MS-Office
- Analytisches Denkvermögen
- Flexibilität, Belastbarkeit und Engagement

Wir bieten:

- Qualifizierte Begleitung durch den Arbeitgeber
- Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- Die Mitarbeit in einem leistungsfähigen und motivierten Team
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- Betriebliche Altersversorgung (KZVK)

Senden Sie Ihre aussagefähigen
Bewerbungsunterlagen bitte an:

Caritasverband für Bremen-Nord, Bremerhaven
und die Landkreise Cuxhaven und Osterholz e.V.
Herrn Heinz Dargel
Gerhard-Rohlf's-Str. 17/18, 28757 Bremen
bewerbung@caritas-bremen-nord.de
Vorabinformation unter Tel: 0421 / 66077-12

